

COMUNE DI SESTO FIORENTINO

(Provincia di Firenze)

=====

C O N V E N Z I O N E

**CON L' "ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO, SOLIDARIETA'
E SERVIZI SOCIALI - A.U.S.E.R." PER COLLABORAZIONE
NELLA GESTIONE DEL CIMITERO MAGGIORE**

=====

L'anno (.....) il giorno... del mese
di....., presso la sede comunale di Sesto
Fiorentino fra i Signori:

- Ing. RITA DABIZZI, nata a Firenze il 16.9.1971,
in qualita' di Responsabile dell'Unità
organizzativa autonoma Lavori Pubblici e Servizi a
Rete del Comune di Sesto Fiorentino, (C.F.:
00420010480), il quale agisce ai sensi dell'art. 24
del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e
Servizi (Parte I), del Decreto del Sindaco n. 5 del
26.04.2010 e della propria determinazione
n. _____ del _____, da una parte;

- Sig. ANDREA PETRACCHI, nato a Firenze il
22.02.1947, in qualità di Presidente
dell'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO, SOLIDARIETA' E
SERVIZI SOCIALI - A.U.S.E.R., con sede in Sesto

Fiorentino - Via Matteotti 6/B, C.F.: 94043570483,
iscritta al Registro Regionale delle Associazioni
di volontariato con Decreto Presidente Giunta
Regionale n. 89/1994, dall'altra;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1: L'Associazione di volontariato, solidarietà
e servizi sociali A.U.S.E.R., come sopra
costituita, si impegna a svolgere, nell'interesse
del Comune di Sesto Fiorentino, e in collaborazione
con l'Associazione Comunale Anziani per il
volontariato, le seguenti attività ad integrazione
di quelle direttamente svolte dal Comune tramite i
propri servizi:

a) **Attività di collaborazione con il servizio
cimiteriale:**

- informazioni alla cittadinanza sull'anagrafe
cimiteriale e sul servizio mortuario all'ingresso
del Cimitero Maggiore;

- sorveglianza ditte e cittadini autorizzati
all'ingresso nel Cimitero con automezzo privato.

Il servizio sarà garantito, in collaborazione con
l'Associazione Comunale Anziani per il
volontariato, tutti i giorni compreso i festivi,
secondo il sottoindicato orario di apertura al

pubblico, stabilito con ordinanza n° 167 del 3 marzo 2006:

<u>ORARIO ESTIVO</u> (1/4 - 30/9):	8,00 - 18,00
(Domenica, festivi e martedì)	8,00 - 12,00
<u>ORARIO INVERNALE</u> (1/10 - 31/3):	9,00 - 17,00
(Domenica, festivi e martedì)	9,00 - 12,00

b) Attività di trasporto a navetta all'interno del Cimitero Maggiore di frequentatori con difficoltà di deambulazione, in considerazione di distanze significative:

Il servizio sarà effettuato con mezzo di proprietà delle Associazioni nelle giornate del lunedì e giovedì mattina e durante l'intero orario di apertura del Cimitero Maggiore in occasione della Commemorazione dei Defunti, secondo le esigenze dell'Amministrazione Comunale.

Art. 2: Lo svolgimento delle attività sopra indicate, in relazione a quanto stabilito dall'art. 10 della L.R. 28/93 "Norme relative ai rapporti delle Associazioni di Volontariato con la Regione e gli Enti Locali" dovrà avvenire con le modalità di seguito stabilite.

Art. 3: L'Associazione contraente garantisce la continuità delle attività e delle prestazioni

oggetto della presente convenzione assicurando la disponibilità di n. 7 volontari.

Responsabile operativo delle attività oggetto della presente convenzione è il Sig. Roberto Pieri il quale curerà il coordinamento delle attività ed i rapporti con il Comune.

L'eventuale variazione del nominativo del responsabile operativo, nonché del numero dei volontari adibiti all'erogazione delle prestazioni oggetto della convenzione dovrà essere tempestivamente comunicata con nota scritta al Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Servizi a Rete.

Art. 4: Allo scopo di assicurare la massima trasparenza e la riconoscibilità da parte dei terzi, gli aderenti impegnati nello svolgimento delle attività suddette dovranno essere muniti, a cura della Associazione cui appartengono, di appositi tesserini nominativi di riconoscimento.

Art. 5: L'Associazione stipulante ed i singoli aderenti si obbligano, nello svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione, a rispettare la normativa vigente per gli operatori dei servizi pubblici in materia di diritti dell'utenza.

Art. 6: La verifica delle attività svolte dall'Associazione in base alla presente convenzione verrà effettuata dal Responsabile del Servizio Cimiteriale.

L'Associazione provvede comunque a trasmettere annualmente una relazione sull'attività svolta e sui risultati ed obiettivi conseguiti.

Art. 7: L'Associazione contraente dà atto che tutto il personale volontario impegnato nelle attività di cui alla presente convenzione è assicurato ai sensi dell'art. 4 della L. 266/91 contro gli infortuni connessi allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione e per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 8: L'Amministrazione assume a proprio carico gli oneri relativi alla copertura assicurativa di cui all'articolo che precede.

Il rimborso delle spese relative alla copertura assicurativa verrà effettuato nel limite massimo annuo di € 420,00, da rimborsare in proporzione al numero di volontari effettivamente impegnati, come indicato all'art. 3 e a seguito di presentazione di nota sottoscritta dal Presidente dell'Associazione, unitamente alla copia della polizza assicurativa.

Art. 9: Per le attività oggetto della presente convenzione l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'Associazione di Volontariato, Solidarietà e servizi sociali - A.U.S.E.R. un rimborso spese complessivo di € 5.800,00, comprensivo degli oneri assicurativi e delle spese connesse all'uso del mezzo di trasporto.

La somma dovuta a titolo di rimborso sarà liquidata dietro presentazione di rendiconti quadrimestrali, sottoscritti dal Presidente e dal Tesoriere, contenenti l'indicazione dei nominativi dei volontari impegnati.

Art. 10: Per il perdurare di situazioni difformi dalla presente convenzione o comunque incompatibili con l'ordinamento vigente, il Comune di Sesto Fiorentino ha la facoltà di recedere dalla convenzione dandone comunicazione scritta all'Associazione entro trenta giorni dal verificarsi della situazione di incompatibilità.

L'Associazione contraente ha la facoltà di recedere dalla convenzione per giustificati motivi dandone comunicazione al Comune con un preavviso di 30 giorni.

Art. 11: La durata della presente convenzione è stabilita in anni 1 (uno), dal 1.1.2011 al 31.12.2011.

Art. 12: Le spese per la stipula della presente convenzione fanno carico all'Associazione stipulante.

Si dà atto che l'Associazione di Volontariato, Solidarietà e servizi sociali - A.U.S.E.R. ha dichiarato di essere esente da I.V.A. ai sensi della Legge n. 266/1991, art. 8 comma 2, nonché, ex art. 8 comma 1, della medesima legge, dal pagamento dell'imposta di bollo e di registro.

Letto, approvato e sottoscritto.

